

Angaben nach Art. 13 DSGVO

Kunden- und Lieferantendaten

Stand: [Klicken Sie hier](#), um ein Datum einzugeben.

1. Verantwortlicher

Name / Bezeichnung des Verantwortlichen	Bruker-Spaleck GmbH
Straße	Weilerstrasse 30
Postleitzahl / Ort	78739 Hardt, Deutschland
Telefon	+49 7422 511 400-0
E-Mail-Adresse	info@brucker-spaleck.de
Internet-Adresse / URL	www.bruker-spaleck.com

2. Gesetzliche Vertreter des Verantwortlichen

Leitung der verantw. Stelle	Christian Schmidt Susanne Bruker
Verantwortlicher für die Datenverarbeitung	Winfried Bachmann (CIO)

3. Datenschutzbeauftragter

Name	Dr. Rainer Harwardt
Unternehmen	ORGATEAM Unternehmensberatung GmbH
Adresse	Im Ettenbach 13 a
Postleitzahl / Ort	77767 Appenweier-Urloffen
Telefon	07805-918-2553
E-Mail-Adresse	rainer.harwardt@orgateam.org
Internet-Adresse / URL	www.orgateam.org

Angaben nach Art. 13 DSGVO

4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, Datenverarbeitung, Datennutzung, Rechtsgrundlage

Zweckbestimmung:
Kunden- und Lieferantendaten werden im ERP-System und im Kontaktmanagementsystem im Rahmen von Geschäftsbeziehungen bzw. zur Anbahnung dieser, der Auftragsabwicklung und der damit verbundenen Vorgänge, zum Zwecke des Marketings, Einkaufs und Verkaufs von Produkten und / oder Dienstleistungen und Abbildung der Historie der Geschäftsprozesse und Dokumentation der Geschäftsvorfälle (im Rahmen des Qualitätsmanagements) verarbeitet. Weiterhin wird das Kaufverhalten zu Marktanalysen und dem Verkauf von Neuentwicklungen innerhalb des Produktportfolios ausgewertet.
Rechtsgrundlage / Zulässigkeit der Datenerhebung:
Art. 6 Abs. 1 lit. b) Anbahnung oder Vertragserfüllung Art. 6 Abs. 1 lit. a) Einwilligung bei Ersterhebung

5. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der involvierten Daten oder Datenkategorien

Personengruppe	Daten / Datenkategorie
Lieferanten, Kunden	Ansprechpartner-Daten (Briefanrede, Titel, Name, Kontaktdaten, Verantwortungsbereich, Abteilung)

Angaben nach Art. 13 DSGVO

6. Empfänger oder Kategorie von Empfängern, denen diese Daten mitgeteilt werden können.

Empfänger	Intern: Vertrieb, Einkauf, Produktion, Konstruktion, Versand, Marketing, Controlling, Finanzbuchhaltung, Projektabwicklung Extern: Handelsvertreter (Italien, Frankreich), Finanzamt
Sonstiges / Bemerkungen	

7. Regelfristen für die Löschung der Daten und Prüfung

Speicherdauer der Daten (Lebenszyklus, Aufbewahrung)	Archivierte nachweis- und aufbewahrungspflichtige Unterlagen: 6 bzw. 10 Jahre „Einschränkung der Verarbeitung“ (inaktiv setzen) nach Aufforderung von Betroffenen oder bei Bekanntwerden des Ausscheidens aus dem Unternehmen
--	--

8. Ergänzende Angaben zur Verarbeitung

<ul style="list-style-type: none"> • Es erfolgt keine Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb der EU) • Sie haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Beschränkung, Widerspruch und Datenportabilität hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten • Eine ggf. vorliegende Einwilligung kann bis vor Nutzung der Daten zur Auftragsabwicklung widerrufen werden. • Entscheidungen, z.B. im Rahmen der Marktanalyse fallen nicht auf Basis automatisierter Entscheidungsfindung • Sie haben ein Beschwerderecht gegenüber der Aufsichtsbehörde
--